

特定非営利活動法人  
国際農民参加型技術ネットワーク（イフパット）  
2024 年度年次総会

日時： 2024 年 6 月 8 日（土）14:00～16:00

場所： JICA 筑波センター けやき棟 3 階 第 1 講義室 及びオンライン（Zoom）

議事次第

1. 活動報告会：14:00～14:30 講師：本橋修二 専門家

「エルサルバドル草の根技術協力・女性の生活改善と青少年のビジョン形成を通じた  
幸せに過ごせる地域づくり事業 活動報告」

2. 年次総会：14:30～16:00

(1) 開会挨拶

(2) 議長・書記・議事録署名人選出

(3) 議事

I. 2023 年度事業報告（1 号議案）

II. 2023 年度決算報告（2 号議案）

III. 2024 年度事業計画（3 号議案）

IV. 2024 年度予算案（4 号議案）

V. その他（理事・監事の改選）（5 号議案）

(4) 議長解任

(5) 閉会挨拶

# I. 2023 年度事業報告（1 号議案）

## 1. 年間事業内容一覧

### （1）総会開催

#### 2023 年度 年次総会

日時・場所：2023 年 6 月 3 日（土）14:00～16:00 JICA 筑波センター けやき棟 3 階 講義室 1 及び  
オンライン（Zoom）

出席者：12 名（うち 2 名は Zoom 参加）また、表決票 13 票 合計 25 名。正会員は 42 名であり、3 分  
の 1 以上の参加と認め、定款 27 条により総会成立。

内容：1 号～5 号議案まですべて全会一致で承認された。

### （2）理事会開催

#### ア. 2023 年度 第 1 回理事会

- a. 日時・場所：2023 年 4 月 27 日（木）14:00～15:45 イフパット事務所及び Zoom 会議
- b. 出席者 理事：櫻井、西村、永井 監事：狩野 Zoom 参加 理事：伊藤、和田
- c. 審議内容及び結果：2023 年度総会で報告済み

#### イ. 2024 年度 第 1 回理事会

- a. 日時・場所：2024 年 5 月 17 日（金）14:00～16:00 イフパット事務所および ZOOM 会議
- b. 出席者：理事：櫻井、永井 監事：狩野  
ZOOM 参加：理事：西村、和田 事務局：石上

#### c. 審議内容

- ①2023 年度決算を終了し、2024 年 5 月 7 日に監事監査を了し、会計処理が適正に行われた旨を確認した。（決算書は総会資料に示す）
- ②2023 年度の事業実績及び 2024 年度事業計画について確認した。主な確認内容は以下の通り。
  - 課題別研修は「南アジア地域マルチセクターで取り組む栄養改善」は 2023 年度で終了となったが、新規に「持続可能な農業機械利用」を 2024 年度から 3 年間受託することが決まった。
  - 草の根技術協力では、ベトナム「中山間地域の少数民族農村におけるアグリツーリズムを導入した生活向上モデル事業」及びエルサルバドル「女性の生活改善と青少年のビジョン形成を通じた幸せに過ごせる地域作り事業」は、いずれも 2024 年度内に終了するが、新規の草の根事業として、草の根パートナー型のマダガスカル「生活改善アプローチを通じた若年女性による栄養改善推進プロジェクト」が、2024 年度から 3 年間協力することとなった。
- ③2024 年度予算案について、終了予定の草の根案件の予算額を見直し、予算案を調整した。
- ④自主事業積立金の活用について、エルサルバドル草の根フォローアップ及びベトナムにおける環境保全型農業分野の新規案件形成のための調査のために活用することが承認された。
- ⑤研修委託契約において、JICA が新たに導入したランプサム（一定確定額請負）型契約について情報共有し、2024 年度に試行的に 1 コース実施してみることに確認した。
- ⑥新任の理事の選任について、協議して年次総会に諮ることとした。

(3) 総務・人事

人事；浅野哲事務局長の退職(2023年10月末)と石上俊雄 新事務局長の就任(2023年12月18日)

(4) 会員の増減：年度当初 44 名      年度末 42 名

退会会員：錦織紀子 (2023年11月)

綿引忠 (2023年12月)

## II. 2023 年度決算報告（2号議案）

### 活 動 計 算 書

[税込] (単位: 円)	
特定非営利活動法人 国際農民参加型技術ネットワーク	自 2023年 4月 1日 至 2024年 3月31日
<b>【経常収益】</b>	
<b>【受取会費】</b>	
正会員受取会費	96,000
賛助会員受取会費	6,000
	102,000
<b>【事業収益】</b>	
国際協力研修受託事業収益	41,241,224
国際協力専門家派遣受託事業収益	7,013,846
草の根事業受託事業収益	41,147,876
講師派遣受託事業収益	101,425
	89,504,371
<b>【その他収益】</b>	
受取 利息	1,726
為替 差益	14,790
	16,516
経常収益 計	89,622,887
<b>【経常費用】</b>	
<b>【事業費】</b>	
(人件費)	
給料 手当(事業)	26,769,165
報酬 (事業)	2,026,646
法定福利費(事業)	4,092,060
通 勤 費(事業)	280,115
福利厚生費(事業)	55,179
人件費計	33,223,165
(その他経費)	
業務委託費	6,638,719
一般謝金	4,035,182
会 議 費(事業)	100,235
旅費交通費(事業)	9,928,990
研修諸経費	1,443,223
通信運搬費(事業)	413,961
消耗品 費(事業)	112,169
書 籍 代(事業)	4,290
保 険 料(事業)	419,555
消 費 税(事業)	5,245,800
租税 公課(事業)	569,300
海外活動費	20,221,817
国内活動費	3,983,184
設備・機材費	998,418
支払手数料(事業)	254,405
為替 差損	16,477
雑 費(事業)	83,400
その他経費計	54,469,125
事業費 計	87,692,290
<b>【管理費】</b>	
(人件費)	
人件費計	0
(その他経費)	
印刷製本費	7,700
会 議 費	864
旅費交通費	5,340
通信運搬費	3,854
消耗品 費	14,156
水道光熱費	125,026
地代 家賃	688,400
広告宣伝費	53,600
雑 費	67,894
その他経費計	966,834
管理費 計	966,834
経常費用 計	88,659,124
当期経常増減額	963,763
<b>【経常外収益】</b>	
経常外収益 計	0
<b>【経常外費用】</b>	
経常外費用 計	0
税引前当期正味財産増減額	963,763
当期正味財産増減額	963,763
前期繰越正味財産額	19,071,424
次期繰越正味財産額	20,035,187



# 財 産 目 録

特定非営利活動法人 国際農民参加型技術ネットワーク  
全事業所

[税込] (単位: 円)

2024年 3月31日 現在

## 《資産の部》

<b>【流動資産】</b>			
(現金・預金)			
現金	1,380,910		
事務所(YEN)	(43,940)		
ベトナム(VND)	(592,189)		
エルサルバドル(USD)	(744,781)		
普通預金	22,466,372		
常陽銀行 内原支店 1235602	(21,865,368)		
三菱UFJ銀行 土浦支店 0211575	(597,830)		
PayPal	(3,174)		
現金・預金 計	23,847,282		
(売上債権)			
未収金	14,226,373		
売上債権 計	14,226,373		
(その他流動資産)			
前払金	9,893,360		
その他流動資産 計	9,893,360		
流動資産合計		47,967,015	
資産合計			47,967,015

## 《負債の部》

<b>【流動負債】</b>			
未払金	27,931,828		
給与見合留保分	(25,836,167)		
報酬見合留保分	(158,895)		
通勤費・交通費	(24,200)		
通信運搬費	(44,881)		
消費税	(1,386,300)		
社会保険料	(481,385)		
流動負債合計		27,931,828	
負債合計			27,931,828
正味財産			20,035,187

2024年5月7日

## 監査報告書

特定非営利活動法人 国際農民参加型ネットワーク

会長 櫻井 文海 様

監事 狩野 良昭 印



特定非営利活動促進法 18 条の提案に基づき、特定非営利活動法人 国際農民参加型ネットワーク (IFPaT) の 2023 年度 (2023 年 4 月 1 日から 2024 年 3 月 31 日まで) の事業と決算報告書 (活動報告書、貸借対照表、財産目録) について監査を行った。監査前に既に、契約した税理士による決算書の審査を受けている。監査したところ、証憑書類の管理も適切であった。

2022 年度の経常収益は 78,065 千円であったが、2023 年度は 89,622 千円と 11,577 千円の増収となった。会員の積極的な取り組みに敬意を表したい。

昨年度の監査報告で、次期繰越正味残高の内数に含まれる従来の自主積立金の積極活用を提起した。二人の会員が早速このスキームを活用しマダガスカル栄養改善のプロジェクトファイナンドングを行っている。その後事業提案書を作成し JICA に提案した。全センターから応募された 56 件から 10 件が採択されたのであるが、このような激戦の中で IFPaT 提案案件も採択され、今年度 JICA と契約の運びとなる。

このケースにかかわらず、会員の活動を支えるサポートに、柔軟に次期繰越正味残高の使用を考えていく必要がある。昨年度も ①事業実施上予算などの制約で取り組めないが、さらに付加することによって高い効果をもたらすことが見込まれる場合に、その付加すべき事業に充当するとか (例えば研修員へのアフターケアなど)、②職員 (会員) の自己研鑽の経費 (例えば、講師を招聘し勉強会を行うなど) へ充当するとか を例示したが、会員のより主体的取り組みを促進するような方法を図る必要がある。

監査の結果、当法人の業務は法令及び定款に基づき適正に執行され、会計処理は一般に妥当と認められる会計原則にそって適正に処理されていることを確認した。

以上

2023年度活動計算書・実績比較

[税込] (単位: 円)

	2023年度計画		2023年度実績		備考
【経常収益】					
【受取会費】					
会員受取会費	95,000		102,000		会員数：45名
【事業収益】					
国際協力研修受託事業収益	44,261,000		41,241,224		
草の根事業受託事業収益	55,156,000		41,147,876		
専門家派遣事業収益	4,000,000		7,013,846		
講師派遣受託事業収益	200,000	103,617,000	101,425	89,504,371	
【その他収益】					
受取利息	4,000		1,726		
為替差益	0		14,790		
雑収益	0	4,000	0	16,516	
経常収益計		103,716,000		89,622,887	
【経常費用】					
【事業費】					
(人件費)					
給料手当(事業)	31,500,000		26,769,165		
報酬(事業)	1,300,000		2,026,646		
法定福利費(事業)	3,800,000		4,092,060		
通勤費	250,000		280,115		
福利厚生費(事業)	80,000		55,179		
人件費計	36,930,000		33,223,165		
(その他経費)					
業務委託費	6,500,000		6,638,719		
一般謝金	4,500,000		4,035,182		
会議費(事業)	100,000		100,235		
旅費交通費(事業)	20,500,000		9,928,990		
研修諸経費	1,000,000		1,443,223		
通信運搬費(事業)	550,000		413,961		
消耗品費(事業)	250,000		112,169		
備品代(事業)	150,000		0		
書籍代	10,000		4,290		
保険料(事業)	700,000		419,555		
消費税(事業)	6,500,000		5,245,800		
租税公課(事業)	100,000		569,300		
現地調査費	25,000		0		
研修費	100,000		0		
海外活動費	11,500,000		20,221,817		
国内活動費	9,000,000		3,983,184		
設備・機材費	2,975,000		998,418		
特例措置関連経費※	100,000		0		
支払手数料(事業)	200,000		254,405		
為替差損	10,000		16,477		
雑費(事業)	150,000		83,400		
その他経費計	64,920,000		54,469,125		
事業費計		101,850,000		87,692,290	
【管理費】					
(人件費)					
人件費計	0		0		
(その他経費)					
印刷製本費	10,000		7,700		
会議費	0		864		
旅費交通費	10,000		5,340		
通信運搬費	0		3,854		
消耗品費	10,000		14,156		
備品費	30,000		0		
水道光熱費	150,000		125,026		
地代家賃	750,000		688,400		
広告宣伝費	60,000		53,600		
保険料	15,000		0		
租税公課	523,000		0		
支払手数料	10,000		0		
雑費	50,000		67,894		
その他経費計	1,618,000		966,834		
管理費計		1,618,000		966,834	
経常費用計		103,468,000		88,659,124	
当期経常増減額		248,000		963,763	
【経常外費用】					
経常外費用計		0		0	
税引前当期正味財産増減額		248,000		963,763	
当期正味財産増減額		248,000		963,763	
前期繰越正味財産額		19,071,424		19,071,424	
次期繰越正味財産額		19,319,424		20,035,187	

### III. 2024 年度事業計画（3号議案）

「基本方針」2024 年度のイフパットの事業の柱は、従来通り、JICA の研修コースの受託及び草の根技術協力の実施である。

研修コースでは、課題別研修 5 コース（生活改善 1 件、栄養改善 2 件、農業機械 2 件）及び国別研修 1 コースの計 6 コースを実施する。課題別研修「持続可能な農業機械利用コース」は、2024 年度からの新規案件（3 年間）である。

草の根技術協力では、エルサルバドル「女性の生活改善と青少年のビジョン形成を通じた幸せに過ごせる地域作り事業」及びベトナム「中山間地域の少数民族農村におけるアグリツーリズムを導入した生活向上モデル事業」が今年度内に終了となるが、新規に受託が決まった草の根パートナー型のマダガスカル「生活改善アプローチを通じた若年女性による栄養改善推進プロジェクト」を 2024 年度から開始する。

また、自主事業積立金の活用による新規案件形成を行うとともに、イフパットだよりの発行などの自主事業も継続する。

#### 1. 事業実施の方針

この法人は下記に掲げる特定非営利活動を行う。

- (1) 国際協力の活動
- (2) 経済活動の活性化を図る活動。
- (3) 学術の振興を図る活動。

#### 2. 事業の実施に関する事項

##### (1) 特定非営利活動に係る事業

2024 年度事業計画案

事業区分	具体的な事業内容 (受託事業案件名)	(A) 当該事業の 実施日時 (B) 当該事業の 実施場所	(C) 受益対象 者の範囲	各案件見込額 (単位：千円)
国際協力の 活動	1. 2024 年度課題別研修 「中南米地域 生活改善ア プローチ持続的農村開発 のための普及手法の適用 と普及員育成」	(A)2024.10- 2024.11 (B)つくば市 & コスタリカ	(C) 中南米 諸国からの 研修員	9,600 千円
	2. 2024 年度課題別研修 「マルチセクターで取り組 む栄養改善(仏語圏アフリ カ)」コース	(A)2024.6 (B)つくば市	(C) 仏語圏 アフリカ諸 国からの研 修員	5,480 千円

3. 2024 年度課題別研修 「マルチセクターで取り組む栄養改善(英語圏アフリカ)」コース	(A)2024.7-2024.8 (B)つくば市及びケニア	(C) 英語圏アフリカ諸国からの研修員	6,647 千円 (在外航空賃による)
4.2024 年度課題別研修 「持続可能な農業機械利用」	(A)2024.5-2024.7 (B)つくば市及びケニア	(C) アフリカ諸国からの研修員	15,766 千円 (在外航空賃による)
5.2024 年度課題別研修「アフリカ地域農業機械化促進(A)& (B)合同」	(A)2024.10-2024.12 (B)つくば市及びタンザニア	(C) アフリカ諸国からの研修員	12,800 千円 (在外航空賃による)
6.2024 年度ブータン国別研修 「地域社会における集落機能向上支援」	(A)2024.9-2024.9 (B)徳島市	(C) ブータンからの研修員	4,795 千円
<b>【研修事業契約額・小計】</b>			<b>55,088 千円</b>
7. 草の根「中山間地域の少数民族農村におけるアグリツーリズムを導入した生計向上モデル事業(地域活性化特別枠)」	(A)2024.4-2024.10  (B)ベトナム国	(C) ベトナム国ソンラ市チェンアン郡ボー村農家等	13,368 千円
8 草の根「女性の生活改善と青少年のビジョン形成を通じた幸せに過ごせる地域づくり事業～開発ポテンシャルを活かすプロセス支援～(草の根パートナー型)」	(A)2024.4-2024.5 (B)エルサルバドル国	(C) エルサルバドル国ラ・ウニオン県コンチャグア市集落等	10,065 千円
9 草の根「生活改善アプローチを通じた若年女性による栄養改善推進プロジェクト」	(A)2024.4-2025.3 (B)マダガスカル国	(C) マダガスカル国アムルニマニア県農村3市等	28,166 千円
<b>【草の根事業契約額・小計】</b>			<b>51,599 千円</b>

	10.グアテマラ・プライマリーヘルスを通じた母子栄養改善	(A)2024.1-12 (B)グアテマラ&つくば市	(C)グアテマラ	
経済活動の活性化	1. 大学生大学院生向け国際理解講座	(A)2024.8. (B)つくば市	(C)大学生・大学院生	(未確定)
	2. 農村女性能力向上研修	(A)2024.9. (B)つくば市 (C)1名	(C)開発途上国からの研修員	(未確定)
学術振興を図る活動	1. イフパットだよりの発行	(A)年間3回 (B)つくば事務所	(C)全国	
	2. ホームページの作成更新	(A)2024.4-2025.3 (B)つくば事務所	(C)全国	
	3. インターン学生の受け入れ	(A)2024.8-2024.9 (B)つくば事務所	(C)全国	

## (2)総務・人事

### (1)スタッフの異動

農業機械分野の研究者として、2024年4月1日付で、魚住憲志氏を研究者として採用した。  
また、草の根マダガスカル新規案件の現地調整員として、マダガスカルで看護師の職種で活動した青年海外協力隊OGの釣本みずき氏を本年度採用予定。

### (2)会員の増減（会員数 44名）

新入会員：小早川聖（2024年5月） 石上俊雄（2024年5月）

IV. 2024 年度予算案 (4 号議案)

2024年度活動計画書・実績計画対比表

[税込] (単位: 円)

	2023年度実績		2024年度計画		備考
【経常収益】					
【受取会費】					
会員受取会費	102,000		135,000		会員数: 45名
【事業収益】					
国際協力研修受託事業収益	41,241,224		55,088,000		
草の根事業受託事業収益	41,147,876		51,599,000		
専門家派遣事業収益	7,013,846		4,000,000		
講師派遣受託事業収益	101,425	89,504,371	200,000	110,887,000	
【その他収益】					
受取 利息	1,726		4,000		
為替 差益	14,790		0		
雑 収 益	0	16,516	0	4,000	
経常収益 計		89,622,887		111,026,000	
【経常費用】					
【事業費】					
(人件費)					
給料 手当(事業)	26,769,165		31,000,000		
報酬 (事業)	2,026,646		2,400,000		
法定福利費(事業)	4,092,060		4,700,000		
通 勤 費	280,115		300,000		
福利厚生費(事業)	55,179		60,000		
人件費計	33,223,165		38,460,000		
(その他経費)					
業務委託費	6,638,719		8,400,000		
一般謝金	4,035,182		5,500,000		
会 議 費(事業)	100,235		150,000		
旅費交通費(事業)	9,928,990		13,000,000		
研修諸経費	1,443,223		2,000,000		
通信運搬費(事業)	413,961		500,000		
消耗品 費(事業)	112,169		200,000		
備 品 代(事業)	0		150,000		
書 籍 代	4,290		10,000		
保 険 料(事業)	419,555		700,000		
消 費 税(事業)	5,245,800		6,300,000		
租税 公課(事業)	569,300		600,000		
現地調査費	0		25,000		
研 修 費	0		100,000		
海外活動費	20,221,817		25,000,000		
国内活動費	3,983,184		5,000,000		
設備・機材費	998,418		1,500,000		
特例措置関連経費※	0		0		
支払手数料(事業)	254,405		250,000		
為替 差損	16,477		10,000		
雑 費(事業)	83,400		100,000		
その他経費計	54,469,125		69,495,000		
事業費 計		87,692,290		107,955,000	
【管理費】					
(人件費)					
人件費計	0		0		
(その他経費)					
印刷製本費	7,700		10,000		
会議費	864		10,000		
旅費交通費	5,340		10,000		
通信運搬費	3,854		5,000		
消耗品 費	14,156		20,000		
備 品 費	0		200,000		
水道光熱費	125,026		150,000		
地代 家賃	688,400		750,000		
広告宣伝費	53,600		60,000		
保 険 料	0		15,000		
租税 公課	0		0		
支払手数料	0		10,000		
雑 費	67,894		50,000		
その他経費計	966,834		1,290,000		
管理費 計		966,834		1,290,000	
経常費用 計		88,659,124		109,245,000	
当期経常増減額		963,763		1,781,000	
【経常外費用】					
経常外費用 計		0		0	
税引前当期正味財産増減額		963,763		1,781,000	
当期正味財産増減額		963,763		1,781,000	
前期繰越正味財産額		19,071,424		20,035,187	
次期繰越正味財産額		20,035,187		21,816,187	

## V. その他（5号議案）

### 1. 理事の改選案

再任

櫻井文海

西村美彦

永井和夫

和田彩矢子

新任

小林沙羅

山口浩司

退任

伊藤信孝

### 2. 監事の改選案

新任

美馬巨人

退任

狩野良昭

### 3. 報告

名誉顧問の新設と伊藤信孝 元理事の就任